

LETTER HEAD

Tarikh : hh/bb/tt

Ketua Setiausaha
Kementerian Dalam Negeri
Bahagian Pengurusan Pekerja Asing,
Tingkat 4, Blok 2 G4, Presint 2,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
62550 Putrajaya.

Tuan/Puan,

PER: SURAT RAYUAN UNTUK PENAMBAHAN BILANGAN PEKERJA ASING YANG DILULUSKAN

Merujuk kepada surat kelulusan JCS yang dikeluarkan oleh pihak tuan kepada kami yang bertarikh [hh/bb/tt](#), kami ingin merayu kepada pihak tuan/puan agar menambahkan bilangan pekerja asing yang diluluskan kepada kami.

Di dalam surat permohonan, kami memohon untuk mendapatkan seramai [Angka \(Perkataan\)](#) orang pekerja asing, tetapi yang diluluskan kepada kami hanya seramai [Angka \(Perkataan\)](#) orang sahaja.

Kami telah cuba pelbagai cara untuk mendapatkan lebih ramai pekerja tempatan seperti memaparkan 'banner' jawatan kosong yang menawarkan gaji dan insentif yang menarik, menyediakan kemudahan pengangkutan untuk kawasan luar bandar dan menggunakan khidmat agensi pekerjaan tempatan tetapi sambutan ini tidak mengalakkan.

Kami berharap bahawa pihak tuan/puan dapat menambahkan lagi bilangan pekerja asing yang diluluskan kepada kami dan kerjasama dari pihak tuan/puan amatlah kami hargai.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,
([Nama Syarikat](#))

(Tandatangan dan cop syarikat)

.....

([Nama](#))

PENGARAH URUSAN